

Zarządzenie Nr 122/15
Wójta Gminy Rakszawa
z dnia 7 października 2015 roku.

w sprawie jawnego rejestru zbiorów danych.

Na podstawie art. 36 pkt.2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2014r., poz.1182 z późn. zm.) i § 3 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 11 maja 2015 roku w sprawie sposobu prowadzenia przez administratora bezpieczeństwa informacji rejestru zbiorów danych (dz. U. 2015 poz. 719),

zarządza się co następuje :

§ 1

1. W Urzędzie Gminy w Rakszawie prowadzi się jawny rejestr zbiorów przetwarzanych danych osobowych, zwany dalej Rejestrem Zbioru Danych

2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

1) **Administratorze Danych (AD)**- rozumie się przez to Wójta Gminy Rakszawa

2) **Administratorze Bezpieczeństwa Informacji (ABI)** – rozumie się przez to osobę wyznaczoną przez Administratora Danych w celu nadzorowania i przestrzegania zasad ochrony.

3) **zbiore danych** - rozumie się przez to każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie,

3) **przetwarzaniu danych** - rozumie się przez to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych,

§ 2

1. Prowadzenie rejestru zbiorów danych należy do zadań ABI.

2. Rejestr Zbiorów Danych prowadzi się w formie papierowej i elektronicznej.

§ 3

1. W Rejestrze Zbiorów Danych znajdują się zbiory przetwarzane przez AD, z wyjątkiem zbiorów wrażliwych .
2. Zgłoszenia zbioru danych do Rejestru Zbiór Danych dokonują: kierownik referatu organizacyjnego i spraw obywatelskich , kierownik referatu ochrony środowiska, gospodarki i inwestycji, kierownik referatu księgowości, kierownik Urzędu Stanu Cywilnego oraz pracownik do spraw BHP, na karcie zgłoszenia zbioru do rejestru zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia. Kartę zgłoszenia zbioru do rejestru przekazuje się ABI niezwłocznie po utworzeniu danego zbioru.
3. Osoby wymienione w ust.2 składają wniosek o aktualizację lub wykreślenie zbioru z rejestru na karcie zgłoszenia zbiorów danych do rejestru.
4. Historie zmian w Rejestrze Zbiorów Danych prowadzi ABI zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJT GMINY
RAKSZAWA
Maria Kula

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM

RADCA PRAWNY
Maria Siuda

Karta zgłoszenia zbioru do rejestru

Nowy wpis / aktualizacja / wykreślenie

1. **Numer kolejny wpisu lub numer wersji księgi rejestrowej**
.....
2. **Data wpisu, data aktualizacji treści wpisu albo data wykreślenia wpisu**
.....
3. **Nazwa zbioru danych**
.....
.....
4. **Oznaczenie administratora danych i adres jego siedziby lub miejsca zamieszkania oraz numer identyfikacyjny rejestru podmiotów gospodarki, jeżeli został mu nadany**
Nazwa Administratora
Danych.....
Adres siedziby Administratora
Danych.....
Nr Identyfikacyjny rejestru podmiotów
gospodarki.....
5. **Oznaczenie przedstawiciela administratora danych, o którym mowa w art. 31a ustawy i adres jego siedziby lub miejsca zamieszkania – w przypadku wyznaczenia takiego podmiotu;**
Nazwa przedstawiciela Administratora
Danych.....
Adres Siedziby przedstawiciela Administratora
Danych.....
6. **Oznaczenie podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie danych ze zbioru na podstawie art. 31 ustawy, i adres jego siedziby lub miejsca zamieszkania – w przypadku powierzenia przetwarzania danych temu podmiotowi;**
Nazwa podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie
danych.....
Adres podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie
danych.....
7. **Podstawa prawna upoważniająca do prowadzenia zbioru danych;**
.....
.....
8. **Cel przetwarzania danych w zbiorze**
.....
9. **Opis kategorii osób, których dane są przetwarzane w zbiorze;**

.....
.....
.....
10. **Zakres danych przetwarzanych w zbiorze**

.....
.....
.....
11. **Sposób zbierania danych do zbioru, w szczególności informacja, czy dane do zbioru są zbierane od osób, których dotyczą, czy z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą;**

.....
.....
.....
12. **Sposób udostępniania danych ze zbioru, w szczególności informacja, czy dane ze zbioru są udostępniane innym podmiotom niż upoważnione na podstawie przepisów prawa**

.....
.....
.....
13. **Oznaczenie odbiorcy danych lub kategorii odbiorców, którym dane mogą być przekazywane;**

.....
.....
.....
14. **Informacja dotycząca ewentualnego przekazywania danych do państwa trzeciego**

.....
.....
.....
15. **Wzmianka o wykreśleniu wpisu**

.....
.....
.....
16. **Uwagi**

Historia zmian w Rejestrze Zbiorów Danych

Lp.	Informacja o rodzaju zmiany (zaznacz X)			Informacja o zakresie zmiany
	nowy wpis	aktualizacja	wykreślenie	
1.				
	data ___ - ___ - _____			
2.				
	data ___ - ___ - _____			
3.				
	data ___ - ___ - _____			
4.				
	data ___ - ___ - _____			
5.				
	data ___ - ___ - _____			
6.				
	data ___ - ___ - _____			
7.				
	data ___ - ___ - _____			
8.				
	data ___ - ___ - _____			

WÓJT GMINY
RAKSZAWA
Maria Kula

